



**ACORD – CADRU DE SERVICII**  
nr. .... data .....

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Bl. J3b, Tr. II + III, Sector 3, telefon/fax 021.316.08.04/021.316.08.03, cod de identificare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Luiza MARDARE – Director General și Maria KOTSIAS – Director Direcția Economică**, în calitate de **PROMITENT – ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., str. ...., sector ..., telefon: ....., fax: ....., număr de înmatriculare ....., Cod unic de înregistrare ....., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția ....., în calitate de **PROMITENT – PRESTATOR**, pe de altă parte,

În temeiul art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea achizițiilor prin procedura simplificată proprie Nr. Ec. 2496/16.10.2023, au convenit încheierea prezentului acord – cadru în următoarele condiții:

**CLAUZE OBLIGATORII**

**II. OBIECTUL ACORDULUI – CADRU**

2.1. Obiectul prezentului acord – cadru îl constituie stabilirea cadrului general aplicabil contractelor subsecvente ce urmează a fi încheiate în vederea prestării de servicii de pază umană, în perioada/perioadele convenite, astfel cum au fost solicitate de către promitentul – achizitor, prin documentația de atribuire și ofertate de către promitentul – prestator prin oferta depusă, pentru locațiile .....

**III. DURATA ACORDULUI – CADRU**

3.1. Prezentul acord – cadru intră în vigoare la data de ..... și este valabil pentru o perioadă de .... luni.

**IV. DOCUMENTELE ACORDULUI – CADRU**

4.1. Documentele acordului – cadru sunt:

- a) Caiet de sarcini (Anexa 1);
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară (Anexa 2);
- c) Polița de asigurare pentru servicii de pază umană (Anexa 3);
- d) Lista locațiilor de prestare a serviciilor și persoanele de contact (Anexa 4).

**V. PREȚUL UNITAR. MODALITATEA DE PLATĂ**

5.1. (1) Valoarea totală pentru întregul acord – cadru este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Valoarea finală a fiecărui contract subsecvent va fi reprezentată, respectiv actualizată la nivelul plăților, în funcție de serviciile efectiv prestate.

5.2. (1) Prețurile unitare (tarif agent/oră, fără TVA) pentru locația/locațiile ORCT sunt detaliate mai jos. Valoarea fiecărui contract subsecvent va fi reprezentată, respectiv actualizată la nivelul plăților, în funcție de numărul total al orelor de pază umană efectuate de promitentul – prestator.

.....  
(2) Pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 164 alin. (4) din Normele aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, formula de ajustare a prețului contractului este:

$PAPU = POPU \times SMT \ 1/SMT \ 0$

unde: PAPU = prețul actualizat pentru servicii pază umană la un moment dat;

POPU = prețul oferit pentru servicii pază umană de către operatorul economic;

SMT 1 = salariul minim pe economie modificat începând cu data aplicării și publicat în Monitorul Oficial;

SMT 0 = salariul minim pe economie la data depunerii ofertei.

5.3. Plata se va face, prin ordin de plată emis de promitentul – achizitor, în termen de maxim 30 de zile calculate conform dispozițiilor art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

5.4. Efectuarea plății este condiționată de primirea de către achizitor a procesului – verbal, care confirmă prestarea serviciilor de pază umană. Se va emite o singură factură pentru serviciile din toate locațiile, care cuprinde defalcat, valorile lunare pentru fiecare locație.

5.5. Factura va fi transmisă în format electronic prin Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și va conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale. Documentele solicitate în vederea dovedirii îndeplinirii obligațiilor contractuale vor fi atașate obligatoriu la factură.

5.6. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului – achizitor de către trezorerie.

5.7. Termenul prevăzut la art. 5.3. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, din motive independente de autoritatea contractantă, sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.

## VI. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

6.1. Frecvența, durata și valoarea contractelor subsecvente, precum și cantitățile care vor face obiectul acestora se stabilesc în funcție de necesitățile obiective ale promitentului – achizitor și fondurile alocate cu această destinație.

6.2. (1) Oficiul Național al Registrului Comerțului își rezervă dreptul de a solicita promitentului – prestator, pe parcursul derulării acordului – cadru, suplimentarea numărului de ore de pază numai în cazuri excepționale (asigurarea securității locațiilor în cazul defectării sau a imposibilității conectării sistemului de monitorizare la dispeceratul societății de monitorizare, apariția unor situații în activitatea ONRC și/sau ORCT București ce impun prelungirea programului de lucru al agenților de pază, etc.) la oricare dintre locațiile ONRC și/sau ORCT București, după caz.

(2) În cazul în care aceste ore suplimentare se efectuează în zile nelucrătoare sau pe timpul nopții, la tariful orar oferit se pot adăuga sporurile salariale legal prevăzute pentru aceste situații.

(3) În aceste cazuri excepționale, promitentul – prestator are obligația de a asigura pază umană la oricare dintre locațiile ONRC-sediul central/ORCT București, după caz.

#### **VII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – ACHIZITOR**

7.1. Promitentul – achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului – prestator, să achiziționeze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent, în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

7.2. Promitentul – achizitor se obligă să nu achiziționeze pe durata acordului – cadru serviciile care fac obiectul acestuia de la un alt operator economic, cu excepția cazului în care promitentul – prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

7.3. Promitentul – achizitor se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate de promitentul – prestator.

7.4. Promitentul – achizitor se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

#### **VIII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – PRESTATOR**

8.1. Promitentul – prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul – achizitor, să presteze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

8.2. Promitentul – prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în oferta tehnică, anexă la prezentul acord – cadru.

8.3. Promitentul – prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord – cadru.

8.4. Promitentul – prestator se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

8.5. În cazul apariției unei situații independente de voința părților, care nu a putut fi prevăzută la încheierea contractului subsecvent și care face imposibilă încheierea, de către promitentul – achizitor, a unui nou contract subsecvent, promitentul – prestator va asigura continuitatea serviciilor prestate, până la înlăturarea cauzei generatoare a imposibilității.

#### **IX. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul – prestator nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractul subsecvent, atunci promitentul – achizitor are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea contractului subsecvent, pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligației.

9.2. În cazul în care promitentul – achizitor, din vina sa exclusivă, nu efectuează plata, în termenul prevăzut, cu excepția situației prevăzute la art. 5.7, atunci promitentul – prestator are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale.

#### **CLAUZE SPECIFICE**

#### **X. PRESTAREA SERVICIILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE**

10.1. Pentru fiecare locație a fiecărui lot se va nominaliza un șef de obiectiv, care este obligat:



- a) să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază umană, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;
- b) să informeze de îndată conducerea unității, poliția, pompierii, despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora;
- c) să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază;
- d) să execute programul de pregătire profesională specifică personalului de pază din subordine.

**10.2.** Pentru activitatea de pază umană, ofertantul trebuie să dețină Licența de funcționare IGP, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și consultanță.

**10.3.** Promitentul - prestator are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

**10.4.** Promitentul - prestator răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte, și/sau fapte de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau al oficiilor registrului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elementele de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 227 CP, privind divulgarea secretului profesional.

**10.5. Pentru serviciul de pază umană promitentul - prestator are următoarele obligații:**

**10.5.1.** să asigure un număr de posturi și agenți de pază pentru asigurarea pazei fiecărei locații a fiecărui lot, în fiecare zi lucrătoare, astfel:

a) Pentru fiecare locație, **mai puțin locația ONRC -sediul central, ORCT București și ORCT IF**, 1 post de pază în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);

b) Pentru locația **ORCT IF**, 2 posturi de pază în fiecare zi lucrătoare în intervalul orar 8-16:30 (luni-joi) și 8-14 (vineri);

c) Pentru locația **ORCTB**, servicii de pază umană în fiecare zi lucrătoare, astfel:

- 1 post de pază în intervalul orar 6:00-14:00

- 1 post de pază în intervalul orar 14:00-22:00

- 3 posturi de pază în intervalul orar 8:00-16:30 (luni-joi) și 8:00-14:00 (vineri).

- se poate solicita prestarea de servicii suplimentare în cuantum de 24 ore/lună.

d) Pentru locația **ONRC sediul central**, servicii de pază umană în fiecare zi lucrătoare, astfel:

- 1 post de pază în intervalul orar 6:00-14:00

- 1 post de pază în intervalul orar 14:00-22:00

- 1 post de pază în intervalul orar 07:00-17:00

- se poate solicita prestarea de servicii suplimentare în cuantum de 24 ore/lună și/sau 2 posturi de pază în intervalul orar 8:00-16:30 (luni-joi) și 8:00-14:00 (vineri).

e) Respectarea programului de lucru în fiecare dintre locațiile de prestare a serviciilor, confirmată prin ora de armare a sistemului de detecție la efracție, incendiu și inundație, se va reflecta în factura emisă de promitentul - prestator.

**10.5.2.** (1) Să întocmească pentru fiecare locație, împreună cu beneficiarul, planul de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a legii și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestuia de către Poliție.

(2) Planul de pază va fi depus de promitent - prestatorul de servicii, împreună cu beneficiarul, la Inspectoratul de poliție în vederea avizării acestuia.

(3) Orice modificare în planul de pază ce va fi constituit ca anexă la contract va fi aplicabilă numai după avizarea prealabilă de către Poliție;

**10.5.3.** Planul de pază va cuprinde în principal atât cerințele obligatorii stabilite prin caietul de sarcini al achiziției privind numărul posturilor și amplasarea acestora, numărul agenților de pază, programul de lucru, echipamentele și dotările specifice, cât și caracteristicile obiectivului păzit, în zona respectivă, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor și modul de acțiune în diverse situații. De asemenea, vor fi prevăzute și regulile de acces, potrivit dispozițiilor conducerii ORCT/ONRC sediul central, după caz, precum și documentele și registrele specifice serviciului de pază.

**10.5.4.** (1) Promitentul - prestator va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea.

(2) Promitentul - prestator se va asigura că persoana care urmează să presteze serviciile de pază îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să aibă vârsta de cel puțin 18 ani;
- să fie absolvent de studii generale (8 clase);
- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;
- să aibă certificat de cazier judiciar fără mențiuni penale;
- să fie echipat cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului.

**10.5.5.** Promitentul - prestator este obligat să instruiască personalul de pază cu privire la îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului și a bunurilor; Promitentul - prestator are obligația de a aduce la cunoștința personalului desemnat (șefului de obiectiv și agenților de pază) prevederile Planului de pază corespunzător fiecărei locații.

**10.5.6.** Personalul de pază va avea în dotare, cel puțin următoarele echipamente care vor fi cuprinse în planul de pază: baston de cauciuc sau tonfă și pulverizator iritant-lacrimogen de capacitate mică. Dotarea personalului de pază cu aceste echipamente este condiționată de avizarea de către Poliție a planului de pază. În cazul în care, pentru avizarea planului de pază, se impun dotări suplimentare pentru agenții de pază, acestea vor fi asigurate de prestator, fără costuri suplimentare din partea ORCT/ONRC sediul central;

**10.5.7.** Promitentul - prestator este obligat să doteze personalul de pază cu uniformă, ecuson de identificare cu numele și prenumele salariatului, denumirea firmei la care este angajat și însemne distinctive, potrivit legii și prevederilor caietului de sarcini;

**10.5.8.** La solicitarea Autorității contractante, personalul de pază va asigura măsurarea temperaturii corporale la punctele de acces cu dispozitive fără contact puse la dispoziție de către Autoritatea contractantă, va face triajul observațional și va respecta toate măsurile pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-COV2;



**10.5.9.** Este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnat inițial și validat/aprobat de către ORCT/ONRC, fără înștiințarea prealabilă a autorității contractante. Odată cu înștiințarea schimbării personalului de pază umană, Promitentul - prestator va transmite către ONRC – Direcția Investiții și Proiecte, Serviciul Achiziții Publice și Proiecte, documente care dovedesc îndeplinirea de către înlocuitor a condițiilor pe care le-a îndeplinit personalul înlocuit;

**10.5.10.** Promitentul - prestator se obligă să respecte reglementările în vigoare din domeniul legislației muncii, inclusiv cele privind plata salariilor către angajați, în termenele prevăzute în contractele încheiate cu aceștia.

**10.6. În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:**

- a) să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale instituției;
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces - verbal pentru luarea acestor măsuri;
- e) să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii ORCT/ONRC despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de combustibil, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- g) în caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- j) să păstreze secretul de serviciu;
- k) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție specifice activității de pază;
- l) să poarte uniforma și însemnele distinctive în timpul serviciului;
- m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului;
- n) să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- o) să execute sarcinile care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- p) să respecte consemnul general și particular al postului.

**XI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**11.1.** Nu se solicită garanție de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) teza a II-a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare..

## **XII. FORȚA MAJORĂ**

**12.1.** Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

**12.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**12.3.** Îndeplinirea acordului – cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**12.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**12.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord – cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

## **XIII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI – CADRU/CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**13.1.** Modificarea acordului – cadru/contractelor subsecvente se poate realiza cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul – cadru/contractele subsecvente în cazul în care promitentul – prestator nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

**13.2.** Prezentul acord – cadru încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art. 13.3;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. XII.

**13.3.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime acordul – cadru și, implicit, contractul subsecvent, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării unui contract subsecvent, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului subsecvent, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;
- b) în cazul în care promitentul – achizitor a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către promitentul – prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

**13.4.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a solicita denunțarea acordului – cadru și, implicit, a contractului subsecvent aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care promitentul – prestator a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul – achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**13.5.** Încetarea acordului – cadru în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**13.6.** (1) Încetarea acordului – cadru conform art. 13.2 lit. a) nu va afecta contractul/contractele subsecvente aflate în derulare.



(2) În situația prevăzută la art. 13.2. lit. b), părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului subsecvent aflat în derulare.

(3) Încetarea acordului – cadru conform art. 13.2. lit. c) și d) va conduce în mod automat și la încetarea contractului subsecvent aflat în derulare.

(4) Încetarea acordului – cadru în cazurile prevăzute la alin. (1) și (2) nu va afecta termenii și condițiile din acordul – cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractelor subsecvente care rămân în derulare și pe care le completează

**13.7.** Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) promitentul – prestator se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului – prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

#### **XIV. SUBCONTRACTANȚI**

**14.1.** Dispozițiile legale și clauzele contractuale referitoare la subcontractanți vor fi prevăzute, după caz, în contractele subsecvente încheiate în executarea prezentului acord – cadru.

#### **XV. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL ACORDULUI – CADRU**

**15.1.** Fără a aduce atingere execuției prezentului acord – cadru, promitentul – achizitor are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care promitentul – prestator le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

**15.2.** Dispozițiile art. 15.1. se aplică în mod corespunzător și în cazul promitentului – prestator.

#### **XVI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**16.1.** Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului – cadru.

**16.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul promitentului – achizitor.

**16.3.** Documentația de atribuire a acordului – cadru, emisă de promitentul – achizitor, și oferta emisă de promitentul – prestator, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

#### **XVII. COMUNICĂRI**

**17.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord – cadru, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului acord – cadru.

17.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

17.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## XVIII. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ ACORDUL – CADRU. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI – CADRU

18.1. Limba care guvernează acordul – cadru este limba română.

18.2. Acordul – cadru va fi interpretat conform legilor din România.

## XIX. ALTE CLAUZE

19.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

## XX. DISPOZIȚII FINALE

20.1. Responsabilii cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea ORCT vor fi desemnați prin decizii ale directorilor acestora și vor colabora cu ....., tel. ...., e-mail: ....., responsabil pentru ONRC – sediul central.

20.2. Responsabilul cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea promitentului – prestator este ....., tel....., e-mail.....

20.3. O copie a prezentului acord – cadru va fi comunicată, prin e-mail, oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, conducerea acestora urmând să întreprindă toate demersurile în vederea punerii în aplicare a clauzelor contractuale.

Prezentul acord – cadru conține ..... pagini, la care se adaugă anexele prevăzute la art. 4.1. și a fost încheiat astăzi, ....., în ... exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT – ACHIZITOR

PROMITENT – PRESTATOR

Notă:

- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului acord – cadru cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta promitentului – prestator

Viză de legalitate

Viză CFP

179 / 11.02.2025  
11  
MJ - ONRC  
VIZAT CFP  
11.02.2025

